



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

DIRETTIVA GENERALE

**PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE
DELLA STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI NAZIONALI
ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI**

anno 2023



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

VISTO l'art. 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e, in particolare, l'articolo 8;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto-legge 6 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 e, in particolare, l'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione");

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, concernente la "disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri" e successive modificazioni e integrazioni;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

VISTO in particolare l'art. 2, comma 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012, recante "Definizione delle linee guida generali per l'individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2013, recante alcune specifiche modalità applicative degli obblighi di trasparenza per la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 dicembre 2020, n. 185, di adozione del "Regolamento recante attuazione della previsione dell'articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in relazione ai Titoli II e III del medesimo decreto legislativo";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 26 marzo 2021, con i relativi allegati, registrato presso la Corte dei conti in data 23 aprile 2021, recante adozione dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri e *ss.mm. ii*;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2023-2025, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2023;

VISTA la direttiva del Segretario generale del 15 settembre 2022, Direttiva per la formulazione delle previsioni di bilancio per l'anno 2023 e per il triennio 2023-2025;

VISTI i decreti del Presidente della Repubblica 21 ottobre 2022, registrati alla Corte dei Conti il 24 ottobre 2022 rispettivamente ai numeri 2627 e 2629, di costituzione del nuovo Governo;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 24 ottobre 2022 al n. 2631, con il quale al Ministro, Dott. Andrea Abodi, è stato conferito l'incarico per lo sport e i giovani;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 23 ottobre 2022, di nomina a Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei ministri, con le funzioni di Segretario del Consiglio medesimo, del dott. Alfredo Mantovano;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 24 ottobre 2022 al n. 2626, con il quale al Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei ministri, Pres. Alfredo Mantovano, è stata delegata la firma dei



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

decreti, degli atti e dei provvedimenti di competenza del Presidente del Consiglio dei ministri, ad esclusione di quelli che richiedono una preventiva deliberazione del Consiglio dei ministri e di quelli relativi alle attribuzioni di cui all'articolo 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti il 27 ottobre 2022 al n. 2649, con il quale è stato conferito al Pres. Carlo Deodato l'incarico di Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 novembre 2022, registrato alla Corte dei Conti il 16 novembre 2022 al n. 2868, con il quale al Ministro senza portafoglio, Dott. Andrea Abodi, è stata conferita, tra le altre, la delega di funzioni in materia di anniversari nazionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 10 gennaio 2023 al n.98, che conferma, con modificazioni, la "Struttura di missione per la commemorazione del centenario della prima guerra mondiale", istituita con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 dicembre 2012, rinominandola "Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali", operante alle dirette dipendenze del Ministro per lo Sport e i Giovani;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 2022, recante "Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri, per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025";

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 febbraio 2023 con il quale sono state adottate le "Linee guida per l'individuazione di indirizzi ed obiettivi strategici, nonché per la definizione di indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione e di quella individuale, per l'anno 2023";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2023, recante adozione del Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) della Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2023-2025;

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2023, approvato dal Parlamento in data 28 aprile 2023;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dirigenza – area VIII per il quadriennio 2016/2018, sottoscritto in data 11 marzo 2022;

VISTA la Direttiva precedentemente emanata "Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione della struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni per l'anno 2022", registrata presso la Corte dei Conti in data 17 giugno 2022;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

VISTA la circolare del Segretario Generale dell'8 marzo 2023, prot. USG 0003154 con la quale sono state fornite a tutte le Strutture organizzative della Presidenza del Consiglio dei ministri indicazioni metodologiche per le attività di programmazione strategica per l'anno 2023;

EMANA

LA SEGUENTE

DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

1. PREMESSA

La Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2023 (di seguito, "Direttiva"), unitamente alle allegate schede obiettivo, che ne formano parte integrante, indica le linee di azione e gli obiettivi strategici ed operativi che la Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali (di seguito, "Struttura di Missione") dovrà realizzare sulla base delle risorse attribuite a quest'ultima per l'esercizio finanziario 2023.

La presente Direttiva si inserisce nel nuovo quadro di politiche e obiettivi programmatici dell'Esecutivo come definito dalle Linee Guida del Presidente del Consiglio dei ministri "*per l'individuazione di obiettivi strategici e operativi, ai fini dell'emanazione delle Direttive per l'azione amministrativa e la gestione delle Strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2023*" (di seguito Linee guida), 13 febbraio 2023, registrato dalla Corte dei Conti in data 24 marzo 2023 e tiene conto anche delle indicazioni fornite dal Segretario Generale con circolare del 8 marzo 2023 prot. USG n. 3154, al fine di assicurare, tra l'altro, l'integrazione tra il ciclo della *performance* ed il ciclo di bilancio.

Allo scopo di dare impulso a tali politiche e al raggiungimento di tali obiettivi, dette Linee guida individuano le seguenti Aree strategiche:

AREA STRATEGICA 1 – "Azioni per supportare l'efficace realizzazione degli interventi programmati nel PNRR e per la crescita della Nazione"

AREA STRATEGICA 2 – "Azioni per il miglioramento delle situazioni di contesto nazionale e sovranazionale"

AREA STRATEGICA 3 – "Azioni per il sostegno delle politiche sociali e delle nuove generazioni"



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

AREA STRATEGICA 4 – “Azioni per la razionalizzazione e la sostenibilità dell’utilizzo degli asset materiali e immateriali, per la modernizzazione della macchina amministrativa, la trasparenza e la prevenzione della corruzione”

2. DESTINATARI

La Direttiva è rivolta al Coordinatore della Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali (di seguito Struttura di missione) e, per il suo tramite, ai dirigenti preposti alle articolazioni interne della suddetta Struttura.

3. FINALITÀ

La Direttiva definisce le priorità politiche e identifica i risultati che dovranno essere realizzati nel corso dell’anno 2023, nonché gli obiettivi strategici cui dovranno essere orientate le attività della Struttura di Missione.

Con la presente Direttiva sono individuate le attività che si collocano in aree strategiche rilevanti per le politiche di settore e sono specificatamente descritte nelle schede allegate che costituiscono parte integrante della Direttiva stessa.

4. QUADRO DI RIFERIMENTO

La Struttura di Missione, istituita con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 dicembre 2012, è stata confermata e riorganizzata nell’assetto delle sue funzioni, da ultimo, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 2022, assumendo la denominazione “Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali”, la cui durata è fissata fino alla scadenza del mandato governativo.

I compiti assegnati alla Struttura di missione sono i seguenti:

1. assicurare gli adempimenti necessari per la realizzazione dei programmi e delle iniziative connesse alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale e agli eventi sportivi di rilevanza nazionale e internazionale, nonché gli interventi finalizzati alla valorizzazione dei luoghi della memoria;
2. coordinare le attività, comprese quelle in materia di comunicazione, al fine di promuovere, in particolar modo nei confronti delle nuove generazioni, i valori e il significato profondo delle personalità, degli eventi e della memoria, rappresentativi per il Paese;
3. porre in essere i necessari adempimenti per la definizione delle residuali attività previste dalle precedenti programmazioni e da specifiche disposizioni di legge, in particolare come previsto dall’articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 aprile 2021;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

4. provvedere, in attuazione del decreto del Ministro per le Politiche giovanili del 19 ottobre 2021, alle attività relative alla realizzazione di progetti per le iniziative culturali e celebrative connesse alla ricorrenza prevista dal comma 406 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, in attuazione del decreto del Ministro per le politiche giovanili del 29 aprile 2022, alle attività relative alla realizzazione di un programma di progettualità e di iniziative connesse alle ricorrenze previste dai commi 785, 786 e 787, dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2021, n. 234, nonché derivanti dalla programmazione 2021/2022 e connesse all'attuazione delle convenzioni sottoscritte a seguito dei decreti del Ministro per le politiche giovanili 8 ottobre 2021, 3 dicembre 2021, 15 aprile 2022, 13 luglio 2022, 23 settembre 2022;
5. provvedere alle ulteriori attività scaturenti da nuove programmazioni stabilite, ai sensi della normativa vigente, dall'Autorità di Governo;
6. svolgere funzioni di stazione appaltante e, comunque, funzioni di supporto tecnico-operativo finalizzate alla realizzazione dei programmi, delle iniziative e degli interventi contenuti nelle proposte di programmazione formulate dal Comitato per gli anniversari nazionali, la valorizzazione dei luoghi della memoria e gli eventi sportivi di interesse nazionale e internazionale, ovvero stabiliti dall'Autorità di Governo.

Con riferimento ai contributi erogabili, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010, a favore di soggetti pubblici o privati che non abbiano finalità di lucro, per la realizzazione di progetti culturali o sociali di alta rilevanza, al fine di valorizzare e garantire l'attivazione delle realtà sul territorio cui è riconosciuto il contributo, la Struttura di missione, per assicurare gli adempimenti di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6, stipula accordi e convenzioni, attraverso cui definire le condizioni e le tempistiche delle collaborazioni istituzionali, nonché le modalità di svolgimento delle attività e di erogazione delle somme riconosciute. Sono riconoscibili contributi, nel limite massimo dell'ottanta per cento dell'importo di ciascun progetto e anticipazioni, nel limite massimo del sessanta per cento di ciascun contributo concesso.

5. STRATEGIE PER LA CREAZIONE DEL VALORE PUBBLICO GENERATO DALL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il quadro di riferimento cui ricondurre il Valore pubblico generato dall'azione amministrativa della Struttura di missione, inteso come miglioramento complessivo del benessere dei cittadini, degli utenti e degli stakeholder, si riconduce alle Aree Strategiche 3 e 4 indicate nelle linee guida del Presidente del Consiglio dei ministri, per l'anno 2023, in coerenza delle quali sono proposti tre obiettivi:

- L'obiettivo "strategico 1", mediante l'attuazione di un programma di iniziative commemorative e di sostegno agli investimenti finalizzati alla riqualificazione dei luoghi della memoria, mira a promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

storico ed artistico del Paese. Le azioni volte alla diffusione della conoscenza di fatti, personaggi e luoghi teatro di accadimenti storici che hanno contribuito alla formazione dell'identità nazionale, anche attraverso progetti di digitalizzazione, di piena accessibilità, di pari opportunità ed equilibrio di genere, realizzano la valorizzazione del patrimonio storico e artistico quali beni comuni fondativi della nostra Nazione;

- l'obiettivo strategico "comune A", attraverso la migrazione in *cloud* dell'archivio documentale della Struttura di missione (attualmente gestito tramite "HDD Nas" – *hard disk* con ip statico, accessibile solo agli utenti di dominio), mira ad ottenere un miglioramento in termini di collaborazione, indicizzazione e digitalizzazione del capitale informativo, con sicuri impatti positivi in termini di accessibilità, semplificazione dei processi ed efficientamento dei tempi di lavorazione da parte degli attori coinvolti (*co-editing*);
- l'obiettivo strategico "comune C" mira a consolidare il percorso, già avviato nel corso del 2022, di valorizzazione del capitale umano. Attraverso la promozione della partecipazione a percorsi formativi in materia di transizione ecologica ed energetica, *cybersecurity* e *soft skills*, si punta alla crescita delle competenze professionali del personale in servizio presso la Struttura di missione.

6. AREE STRATEGICHE E OBIETTIVI

Per il 2023 sono assegnati alla Struttura di missione i seguenti obiettivi strategici:

AREA STRATEGICA 3 - "Azioni per il sostegno delle politiche sociali e delle nuove generazioni".

Obiettivo strategico 1

1. Attuazione del programma di iniziative commemorative, aventi rilevanza nazionale;
2. Attività connesse all'attuazione del programma di investimenti per la riqualificazione dei luoghi connessi agli eventi storici anche di rilevanza internazionale.

AREA STRATEGICA 4 - "Azioni per la razionalizzazione e la sostenibilità dell'utilizzo degli asset materiali e immateriali, per la modernizzazione della macchina amministrativa, la trasparenza e la prevenzione della corruzione".

Obiettivo Strategico comune A

Avvio del processo di semplificazione e riduzione degli adempimenti attraverso la migrazione in *cloud* dell'archivio documenti e la digitalizzazione dei flussi decisionali di approvazione e di firma interni alle Strutture e/o interdipartimentali attraverso l'utilizzo dello strumento di collaborazione e gestione documentale messo a disposizione dalla PCM.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

AREA STRATEGICA 4 - “Azioni per la razionalizzazione e la sostenibilità dell’utilizzo degli asset materiali e immateriali, per la modernizzazione della macchina amministrativa, la trasparenza e la prevenzione della corruzione”.

Obiettivo Strategico comune C

In attuazione dell’art. 6 (PIAO), co. 2, lett. b) del decreto-legge n. 80 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 2021, consolidamento e crescita delle competenze del personale tramite la promozione di interventi formativi sui temi della sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico, della *cybersecurity* e delle *soft skills*, coerenti con i fabbisogni individuali e della propria organizzazione erogati attraverso la piattaforma *Syllabus* del Dipartimento della funzione pubblica.

7. MONITORAGGIO DELLA DIRETTIVA

Il monitoraggio delle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla presente Direttiva alla Struttura di missione sarà svolto in raccordo operativo con l’Ufficio per il controllo interno, trasparenza e integrità della Presidenza del Consiglio dei ministri. A tal fine, entro il 31 gennaio 2024 verranno caricati nella piattaforma dedicata al monitoraggio strategico, ai fini delle propedeutiche istruttorie dell’Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità, i *format* di monitoraggio e la documentazione attestante lo stato di attuazione degli obiettivi strategici relativi alla programmazione 2023, secondo le indicazioni metodologiche fornite dall’UCI-Servizio per il controllo strategico.

8. VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE

Nella realizzazione delle attività previste dagli obiettivi sopra assegnati, dovranno essere valorizzati i contributi individuali ed esplicitati il merito, le capacità e l’impegno dei singoli dirigenti. Particolare attenzione dovrà, in considerazione di ciò, essere riservata alla gestione delle risorse umane, allo scopo di favorire il raggiungimento della qualità dei servizi offerti. Conseguentemente, la *performance* sarà misurata tenendo conto dell’effettivo e concreto conseguimento dei risultati, nonché dei tempi impiegati per il loro raggiungimento.

Gli obiettivi individuati nella presente Direttiva e le connesse *performance* rilevate al termine del periodo di riferimento saranno recepiti, anche per il 2023, all’interno del sistema di valutazione della dirigenza in uso presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, così come definito dalla vigente normativa e dall’Ufficio per controllo interno, trasparenza ed integrità. La presente Direttiva, unitamente alle allegate schede obiettivo, che ne formano parte



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Il Ministro per lo Sport e i Giovani

integrante, è inviata agli organi di controllo secondo la normativa vigente, nonché pubblicata sul sito internet del Governo.

Roma, 31 maggio 2023

dott. Andrea Abodi



Firmato digitalmente
da ABODI ANDREA
C=IT
O= PRESIDENZA
CONSIGLIO DEI
MINISTRI

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1 - STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

| | |
|---|---|
| Area strategica | 3 - Azioni per il sostegno delle politiche sociali e delle nuove generazioni |
| Descrizione dell'obiettivo programmato | 1. Attuazione del programma di iniziative commemorative, aventi rilevanza nazionale; 2. Attività connesse all'attuazione del programma di investimenti per la riqualificazione dei luoghi connessi agli eventi storici anche di rilevanza internazionale. |
| Risultati attesi (output/outcome) | 1. Avvio delle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione del programma di iniziative culturali programmate dal Comitato per gli anniversari di interesse nazionale ovvero dall'Autorità politica delegata, per l'anno 2023. 2. Avvio dei procedimenti tecnico-amministrativi per la realizzazione del programma di investimenti connesso alla riqualificazione dei luoghi connessi agli eventi storici anche di rilevanza internazionale. |
| Indicatori di performance (output/outcome) | 1.2. Capacità di avviare progetti/iniziative nell'ambito delle politiche di settore, rispetto al totale dei progetti/iniziative autorizzati, misurati come: N° progetti-iniziative avviati/N° totale dei progetti-iniziative autorizzati sulla base della Direttiva generale per l'Azione Amministrativa e la gestione dell'Autorità politica delegata per l'anno 2023. |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | Non pertinente |
| Target | 1-2. 100% |
| Missione | 001 – Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Programma | 003 – Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Macro-aggregato | 1.1.2 interventi 1.2.3 investimenti |
| Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali | 216 - 916 |
| Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato | Coordinatrice della Struttura di missione - dott.ssa Elena Guerri dall'Oro |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato | Dirigente in materia di Anniversari: Ing. Eric Sanna; Dirigente in materia di Valorizzazione dei Luoghi della Memoria: Arch. Pia Petrangeli; Dirigente in materia Amministrativo-Contabile: dott. Agostino Cianciulli |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2023 | Data di completamento | 31/12/2023 | Priorità | ALTA |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

Programmazione operativa

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|---------------------------------|---|--|--------|
| Dal 01/01/2023 al 15/12/2023 | Programmazione delle risorse economiche da utilizzare per iniziative connesse agli anniversari nazionali ed eventi nazionali ed internazionali. Attività organizzativa, tecnico-finanziaria e amministrativa per la realizzazione delle iniziative approvate. | Trasmissione di proposta di DM all'autorità politica delegata inerente l'approvazione di eventi e iniziative selezionate dal Comitato consultivo di cui al DM 3 marzo 2023. Trasferimento delle risorse economiche ai soggetti responsabili della realizzazione di iniziative connesse agli anniversari nazionali ed eventi nazionali ed internazionali, approvati dall'Autorità politica delegate o previsti da specifica norma di legge, secondo i termini e modalità indicate nelle convenzioni sottoscritte, previa verifica di regolarità amministrativa ai sensi della normativa vigente. | 30 |
| Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 | Prosecuzione di procedure tecnico amministrative per la selezione di iniziative oggetto di programmi commemorati, le cui risorse a valere sull'esercizio finanziario 2023. | Trasmissione di proposta di n. 3 DM all'autorità politica delegata inerenti l'approvazione di iniziative celebrative destinate alla promozione e valorizzazione in ambito nazionale e internazionale della conoscenza di personaggi storici. | 20 |
| Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 | Procedure tecnico-amministrative funzionali alla realizzazione del programma dei lavori per la messa in sicurezza e riqualificazione dei luoghi connessi agli eventi storici anche di rilevanza internazionale. | avvio di n. 1 procedura tecnico-amministrativa funzionale alla realizzazione del programma dei lavori. | 20 |
| Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 | Attività di comunicazione istituzionale correlata alla realizzazione di eventi e iniziative | Elaborazione e implementazione di strumenti e iniziative di comunicazione online e offline, a supporto del programma, approvato, | 30 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | connessi alle competenze della Struttura di missione | di eventi e iniziative connessi alle competenze della Struttura di missione. Trasmissione all'UCI, entro il 31.01.2024, per l'istruttoria, prodromica alla successiva sottoposizione al AP, del format di monitoraggio finale contenente indicazioni - riscontrabili attraverso apposita documentazione generata dallo strumento di collaborazione - sul grado di conseguimento del target al 31.12.2023. | |
|--|--|---|--|

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|--------|---------|
| Dirigenti I Fascia | 1 | 40 |
| Dirigenti II Fascia | 3 | 70 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 4 | 100 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 3 | 100 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

n. 2 esperti da euro 30.000,00 cadauno lordi anno - Cap. 212

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

1. eventuali modifiche del programma commemorativo e celebrativo; 2. effettiva assegnazione delle risorse sui pertinenti capitoli di bilancio; 3. eventuali tagli alle risorse economiche stanziato; 4. le attività sono condizionate dalla durata del mandato governativo; 5. eventi esogeni alla Struttura di missione che possano influire sulla tempistica programmata.

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------|--|
| Ammontare risorse | Stanziamenti in legge di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025. - Cap. 216: euro 3.200.000,00; - Cap. 916 euro: 40.000.000,00. Disponibilità di competenza al netto degli impegni pluriennali ad esigibilità e degli eventuali riporti: - Cap. |
|-------------------|--|

| | |
|-------------------------|--|
| | 216: euro 1.721.955,84; - Cap. 916: euro 12.710.395,71. La stima complessiva delle risorse economiche che si intende utilizzare per la realizzazione dell'obiettivo è strettamente connessa all'autorizzazione dell'Autorità politica delegata per la realizzazione dei singoli progetti, ovvero alla definizione dei programmi commemorativi e celebrativi che saranno definiti dal Comitato storico scientifico e successivamente approvati con Decreto del Ministro per lo Sport e i Giovani. |
| Capitolo | 216-916 |
| Fondi strutturali/altro | Non pertinente |

**OBIETTIVO STRATEGICO COMUNE A - STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI
SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI**

| | |
|--|---|
| Area strategica | 4 - Azioni per la razionalizzazione e la sostenibilità dell'utilizzo degli asset materiali e immateriali, per la modernizzazione della macchina amministrativa, la trasparenza e la prevenzione della corruzione |
| Descrizione dell'obiettivo programmato | Avvio del processo di semplificazione e riduzione degli adempimenti attraverso la migrazione in cloud dell'archivio documenti e la digitalizzazione dei flussi decisionali di approvazione e di firma interni alle Strutture e/o interdipartimentali attraverso l'utilizzo dello strumento di collaborazione e gestione documentale messo a disposizione dalla PCM. |
| Risultati attesi (<i>output/outcome</i>) | Dematerializzazione e innovazione nella gestione dei flussi documentali. Incremento della trasparenza dell'azione e del grado di responsabilizzazione di tutti gli attori coinvolti, grazie all'attivazione di un meccanismo implicante la tracciabilità dei flussi decisionali. Promozione di un maggiore livello di economicità dell'azione amministrativa, derivante da un più efficiente impiego delle risorse, quale conseguenza diretta della digitalizzazione dei processi decisionali interni. Disponibilità di un ulteriore strumento a supporto delle funzioni di monitoraggio e controllo interno alle Strutture e di un fattore abilitante per lo sviluppo e l'implementazione di modelli innovativi di organizzazione del lavoro. Impatti positivi nel medio-lungo periodo in termini di capitalizzazione delle informazioni, conservazione dei documenti in modalità cloud e relativa indicizzazione, nonché di sostenibilità ambientale, anche attraverso la contrazione del flusso cartaceo e via e-mail. |
| Indicatori di performance (<i>output/outcome</i>) | 1) Digitalizzazione dei flussi di lavoro di ciascuna Struttura dalla creazione alla finalizzazione fino, ove possibile, alla firma e alla protocollazione del provvedimento/atto/documento finale 2) Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | |
| Target | 1) Digitalizzazione di almeno 1 flusso di lavoro per ciascuna delle unità organizzative in cui si articola la Struttura (Uffici, Servizi, Segreterie tecniche, o altro sulla base dei decreti di organizzazione interna) dalla creazione alla finalizzazione fino, ove possibile, alla firma e alla protocollazione del provvedimento/atto/documento finale 2) 100% delle scadenze rispettate |
| Missione | 001 – Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Programma | 003 – Presidenza del Consiglio dei ministri |

| | |
|---|--|
| Macro-aggregato | 1.1.1 Funzionamento |
| Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali | Non pertinente |
| Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato | Coordinatrice della Struttura di Missione - dott.ssa Elena Guerri dall'Oro |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato | Tutti i dirigenti coinvolti |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2023 | Data di completamento | 31/12/2023 | Priorità | ALTA |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

Programmazione operativa

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|------------------------------|---|--|--|
| Dal 01/01/2023 al 31/03/2023 | A cura di DSS/UIT: presentazione e messa a disposizione dello strumento di collaborazione. | Da parte di DSS/UIT: organizzazione e gestione di una videoconferenza destinata a tutti i referenti per il controllo strategico dedicata alla presentazione dello strumento di collaborazione. | Peso DSS/UIT:10%; Peso tutte le Strutture: - |
| Dal 01/04/2023 al 30/09/2023 | A cura di DSS/UIT e di tutte le Strutture coinvolte: migrazione in cloud dell'archivio documenti e abilitazione all'utilizzo dello strumento di collaborazione. | a) Da parte di tutte le Strutture coinvolte: entro il 31/05/2023, trasmissione al DSS/UIT della richiesta di migrazione in cloud dell'archivio documenti e di abilitazione all'utilizzo dello strumento di collaborazione b) Da parte di DSS/UIT: entro il 30/09/2023, migrazione in cloud dell'archivio documenti e abilitazione all'utilizzo dello strumento di collaborazione da parte le Strutture che ne hanno fatto richiesta. | Peso DSS/UIT: 60%. Peso tutte le Strutture: 20% |
| Dal 01/07/2023 al 31/12/2023 | A cura di tutte le Strutture: sperimentazione, con il supporto di DSS/UIT, del flusso di lavoro | Da parte di tutte le Strutture: trasmissione all'UCI, entro il 31.01.2024, per l'istruttoria, | Peso DSS/UIT: 30%. Peso |

| | | | |
|--|---|---|----------------------------|
| | attraverso la conclusione di almeno 1 processo decisionale per ciascuna delle unità organizzative in cui si articola la Struttura (Uffici, Servizi, Segreterie tecniche, o altro sulla base dei decreti di organizzazione interna) dalla creazione all'approvazione e/o firma fino, ove possibile, alla protocollazione del provvedimento/atto/documento finale | prodromica alla successiva sottoposizione al SG/AP, del format di monitoraggio finale contenente indicazioni - riscontrabili attraverso apposita documentazione generata dallo strumento di collaborazione - sul grado di conseguimento del target al 31.12.2023. | tutte le Strutture: 80% |
|--|---|---|----------------------------|

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|--------|---------|
| Dirigenti I Fascia | 1 | 10 |
| Dirigenti II Fascia | 3 | 10 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 2 | 30 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 1 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

| |
|--|
| |
|--|

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

| |
|--|
| 1. Le attività sono condizionate dalla durata del mandato governativo; 2. Eventi esogeni alla Struttura che possano influire sulla tempistica programmata. |
|--|

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------------|----------------|
| Ammontare risorse | Non pertinente |
| Capitolo | Non pertinente |
| Fondi strutturali/altro | Non pertinente |

**OBIETTIVO STRATEGICO COMUNE C - STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI
SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI**

| | |
|---|--|
| Area strategica | 4 - Azioni per la razionalizzazione e la sostenibilità dell'utilizzo degli asset materiali e immateriali, per la modernizzazione della macchina amministrativa, la trasparenza e la prevenzione della corruzione |
| Descrizione dell'obiettivo programmato | In attuazione dell'art. 6 (PIAO), co. 2, lett. b) del decreto-legge n. 80 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 2021, consolidamento e crescita delle competenze del personale tramite la promozione di interventi formativi sui temi della sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico, della cybersecurity e delle soft skills, coerenti con i fabbisogni individuali e della propria organizzazione erogati attraverso la piattaforma Syllabus del Dipartimento della funzione pubblica |
| Risultati attesi (output/outcome) | Completamento di almeno un percorso formativo a scelta da parte di almeno il 50% del personale di ciascuna struttura |
| Indicatori di performance (output/outcome) | Percentuale di personale che completa tutti i moduli in cui si compone il/i percorso /i formativo/i prescelto/i. |
| Indicatori finanziari (se pertinenti) | |
| Target | Almeno il 50% |
| Missione | 001 – Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri |
| Programma | 003 – Presidenza del Consiglio dei ministri |
| Macro-aggregato | 1.1.1 Funzionamento |
| Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali | Non pertinente |
| Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato | Coordinatrice della Struttura di Missione - Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro |
| Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato | Tutti i dirigenti coinvolti |

| | | | | | |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|
| Data di inizio | 01/01/2023 | Data di completamento | 31/12/2023 | Priorità | ALTA |
|----------------|------------|-----------------------|------------|----------|------|

Programmazione operativa

| Periodo | Attività | Output | Peso % |
|---------------------------------|---|--|---|
| Dal 01/01/2023 al 30/04/2023 | Da parte del DFP e del DIP: Attività tecnico-organizzative finalizzate alla messa a disposizione nell'ambito della piattaforma "Syllabus" dei percorsi formativi in materia di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico e cybersecurity (a cura di DFP) e predisposizione di una apposita Circolare (da parte del DIP) per la diffusione della iniziativa formativa. Da parte di SNA: Progettazione e realizzazione dei percorsi formativi in materia di soft skills e messa a disposizione nell'ambito della piattaforma "Syllabus". | Da parte del DFP e del DIP: Messa a disposizione nell'ambito della piattaforma "Syllabus" dei percorsi formativi (DFP) e diramazione a tutte le strutture della PCM della Circolare dedicata alla iniziativa formativa (DIP). | DFP/DIP: 45% - SNA: 20% - Tutte le Strutture: 0% |
| Dal 01/05/2023 al 31/12/2023 | A cura di tutte le Strutture coinvolte: completamento di tutti i moduli del percorso/i formativo/i prescelto/i, comprensivo del test di valutazione finale, da parte di almeno il 50% del personale di ciascuna struttura. | A cura di tutte le Strutture coinvolte: trasmissione all'UCI tramite la piattaforma digitale dedicata, entro il 31.01.2024, del format di monitoraggio finale contenente anche informazioni sul grado di conseguimento del target al 31.12.2023. | DFP/DIP: 55% - SNA: 80% - Tutte le Strutture: 100% |
| | | | |

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

| | Numero | gg/uomo |
|---------------------------|--------|---------|
| Dirigenti I Fascia | 1 | 10 |
| Dirigenti II Fascia | 3 | 10 |
| Pers. Qualifiche - Cat. A | 2 | 30 |
| Pers. Qualifiche - Cat. B | 1 | 30 |

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

| |
|--|
| |
|--|

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

| |
|--|
| 1. Le attività sono condizionate dalla durata del mandato governativo; 2. Eventi esogeni alla Struttura che possano influire sulla tempistica programmata. |
|--|

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

| | |
|-------------------------|----------------|
| Ammontare risorse | Non pertinente |
| Capitolo | Non pertinente |
| Fondi strutturali/altro | Non pertinente |



CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Si attesta che il provvedimento numero SN del 31/05/2023, con oggetto PRESIDENZA - Direttiva del 31 maggio 2023 - Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione della Struttura di missione Anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali" - anno 2023. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN_LEA - SCCLA - 0039774 - Ingresso - 11/07/2023 - 14:33 ed è stato ammesso alla registrazione il 19/07/2023 n. 2042

Il Magistrato Istruttore

DONATO CENTRONE

(Firmato digitalmente)



CORTE DEI CONTI